

**4.- CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO SOBRE MATERIAS RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA SUBESCALA: (máximo 15 puntos)**

<b>DENOMINACIÓN DEL CURSO</b>	<b>IMPARTIDO POR</b>	<b>DURACIÓN (Horas)</b>	<b>FECHA DE REALIZACIÓN</b>
Especialista en recursos humanos	FEMP	240	2019
Especialización en Gobierno abierto	FEMP CLM	150	2021
Gestión administrativa de RRHH en las AAPP	FORMACIÓN CONTINUA	130	2011
Contratación pública local	FEMP CLM	80	2021
Gestión del departamento de recursos humanos	FEMP CLM	50	2018
Aplicación de sistemas de open data a nivel local y posibilidades de desarrollo por la reutilización de la información pública	FEMP CLM	40	2021
Gestión eficaz del tiempo	FORMACIÓN CONTINUA	40	2010
Taller práctico contratación administrativa	FEMP CLM	40	2022
La protección de datos en las corporaciones locales	FEMP CLM	35	2018
Implantación, gestión y certificación de sistemas de calidad ISO 9001 en los Ayuntamientos	FEMP CLM	35	2012
Gestión de cambios y mejora continua	FEMP CLM	30	2022
La Administración electrónica en la Administración local. Especial atención a la LPAC y RJ	FEMP CLM	30	2017
Ley 39/2015 de procedimiento administrativo común. Aspectos prácticos	FEMP CLM	30	2020
Ley 40/2015 de régimen jurídico del sector público. Aspectos prácticos	FEMP CLM	30	2021
Certificado digital. Firma electrónica	AYTO. MANZANARES	30	2014
Gestión del teletrabajo para responsables de equipo	FEMP CLM	30	2021
Análisis de problemas y toma de decisiones	FEMP CLM	30	2020
Notificación telemática: aspectos jurídicos. Especial plataforma de notificación de la JCCM	FEMP CLM	25	2017
Planificación del tiempo	FEMP CLM	20	2017
Derecho y economía de la empresa	UCLM	20	2008